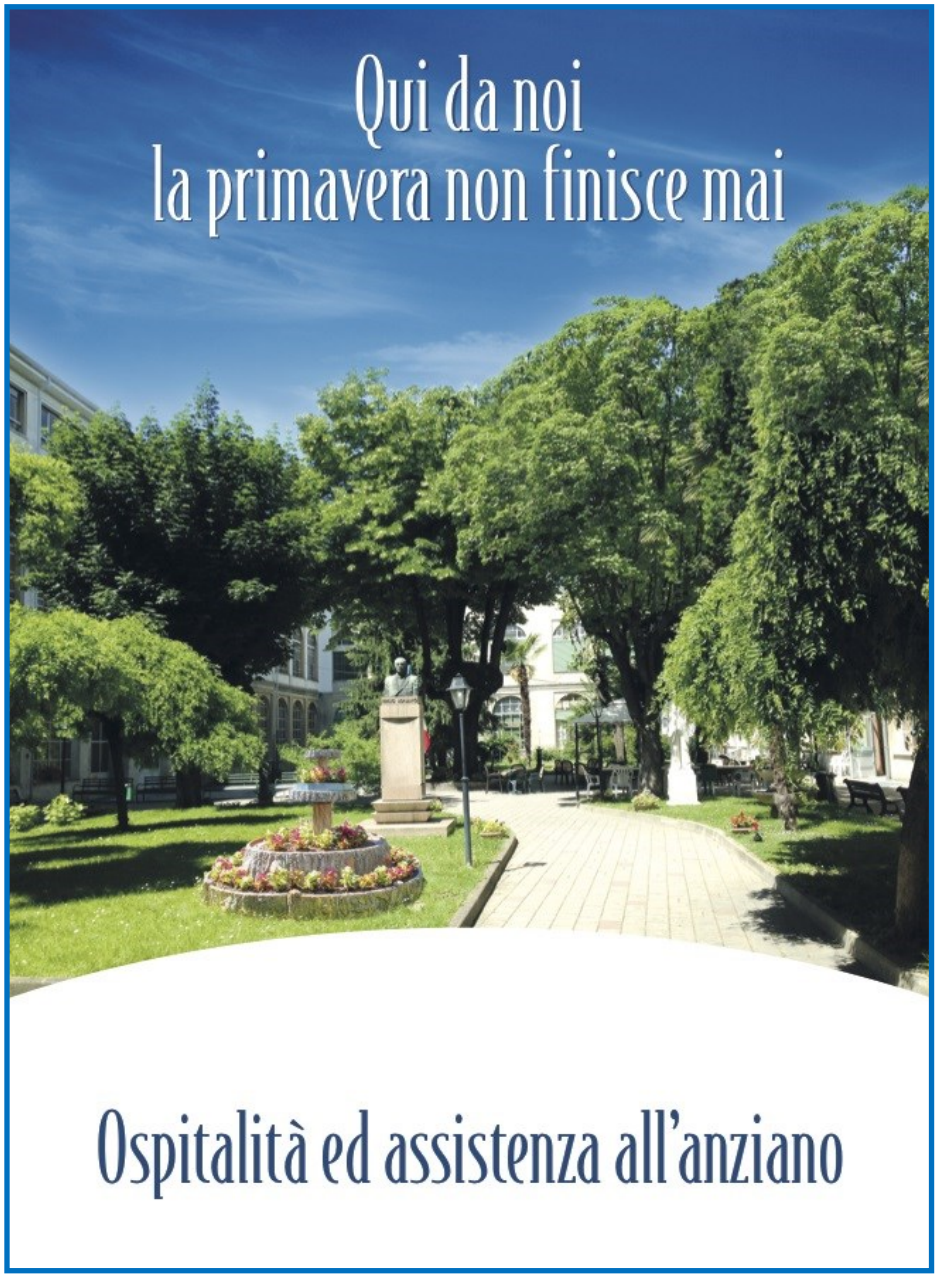
Centro Servizi Polifunzionale per la Persona

IPAB SOGGIORNO BORSALINO

CENTRO SERVIZI POLIFUNZIONALE PER PERSONA
Corso Lamarmora, 13 15121 Alessandria (AL)

CARTA DEI SERVIZI



MOD INF 43 Rev02 del 17/02/2022

INDICE

Prefazione.....p.3
La carta dei servizi.....p.4
Il Soggiorno Borsalino si presenta p.5
La storia: oltre 155 di esperienza p.6
E un presente ricco di progetti p.7
Strumenti di comunicazione.....p.8
La domanda di ammissione.....p.9
L'accoglienza.....p.10
La qualità.....p.11
Indicatori di qualità.....p.12
I nostri reparti e la gestione.....p.13
I servizi.....p.14
Siamo sempre in movimento.....p.15
Le attività.....p.16
Il centro di ascolto.....p.17
Attività sanitario/riabilitative.....p.18
Progetto assistenziale individuale.....p.19
Diritti e doveri.....p.20
Disposizioni Pandemia covid.....p.21
Politica tariffaria, gestione dei dati e tutela della Privacy.....p.22
Contatti.....p.23

PREFAZIONE

Nell'attuale contesto sociale, soggetto a grandi e rapidi mutamenti, la persona anziana e la famiglia si trovano, spesso in una condizione di solitudine, a dover affrontare molteplici e complesse problematiche sanitarie, assistenziali e sociali.

Il Soggiorno Borsalino, ex Casa di Riposo di Alessandria, sino a ieri Centro Servizi Polifunzionale per la Terza Età, si trasforma in Comunità Sociale e diventa Centro Servizi Polifunzionale per la Persona. Individua da un lato la finalità di erogare un servizio multidimensionale e di qualità che considera la persona anziana nella sua globalità al centro dell'agire organizzativo, dall'altro presentifica un Ente che si apre sempre più alle sinergie con il territorio.

Il Presidente Dr. Giovanni Antonio Maconi

Oltrepassato il portone di ingresso si è accolti dal piacevole giardino interno abbracciato su ogni lato dalla grande struttura del Soggiorno Borsalino "Qui da noi la primavera non finisce mai": questo lo slogan che recita il manifesto dell'ente per comunicare come la terza e quarta età siano una stagione della vita sempre più centrale e rilevante all'interno dell'esistenza della persona.

Il nostro è un abbraccio antico - dal 1859 - caldo, e affonda le sue origini nell'assiduo lavoro di cura e assistenza al quale fu destinato dai fondatori e che si è perpetrato con continuità per più di 160 anni.

Un'esperienza importantissima della quale il Soggiorno Borsalino fa tesoro impegnandosi non solo nella preservazione dei documenti e delle storie dei suoi ospiti ma anche aprendosi al territorio e promuovendo nuove forme di utilizzo delle risorse stesse.

La caratteristica del Soggiorno Borsalino consiste proprio nella continua capacità di rinnovarsi, di sperimentare ed investire nel proprio futuro attualizzando e aggiornando conoscenze e servizi offerti.

Questa Carta dei Servizi sancisce un impegno non solo professionale ma anche etico e umano tra il Soggiorno Borsalino e i nostri ospiti per aiutarli a scegliere e per guidarli all'interno dei servizi e delle attività in essere nella nostra Struttura.

Ogni persona è unica e diversa come diverso sarà il percorso che intraprenderemo insieme cercando di valorizzare e rispettare le abitudini, la storia personale e le relazioni di ogni nostro ospite. Questa è la nostra mission: la ricerca costante del benessere, per ognuno di loro, da raggiungere e mantenere con impegno costante e la collaborazione di tutte le famiglie.

Il Direttore Lidia Martina Maniscalco

LA CARTA DEI SERVIZI

La "Carta dei servizi del Soggiorno Borsalino" contiene i principi fondamentali sui quali si basa la filosofia aziendale nell'erogazione dei servizi: rispetto dei diritti della persona anziana, benessere dell'ospite/cliente, continuità delle cure, collaborazione con le famiglie; efficacia ed efficienza, qualità, lavoro di rete con i servizi sociali e sanitari.

INDICA	I **principi fondamentali** del Soggiorno Borsalino
INFORMA	Sui **servizi offerti** dal Soggiorno Borsalino e sulla **modalità per accedervi**
È DESTINATA	La carta dei servizi è uno strumento **per gli utenti, per i loro familiari** e per coloro che desiderano conoscere le modalità di risposta ai bisogni
È UTILE	Ai futuri ospiti, alle famiglie, agli uffici, agli enti, alle istituzioni, alle organizzazioni sindacali e a chiunque partecipi alla fase di programmazione, di gestione o di valutazione dei servizi sociali
IMPEGNA	Il Soggiorno Borsalino a garantire l'erogazione dei servizi e delle prestazioni a determinati livelli di qualità
IN SINTESI	È un **patto** fra gli utenti e il Soggiorno

La "**Carta dei servizi**" è uno strumento di trasparenza, comunicazione, gestione, miglioramento della qualità ed è volta alla tutela dei diritti degli ospiti; tutela intesa come attribuzione di un potere di controllo diretto alla qualità ed efficacia dei servizi erogati.

Alcuni provvedimenti legislativi (art.13 Legge n. 328 dell'8/11/00, art. 24 Legge Regionale n. 1 dell'8/01/04), hanno previsto l'adozione, da parte di tutti gli organismi erogatori di servizi pubblici, della Carta dei Servizi quale elenco dettagliato delle prestazioni erogate, anche in regime di convenzione, completa di informazioni sulla professionalità degli operatori, sull'organizzazione amministrativa e sulla gestione quotidiana dei servizi, per offrire indicazioni qualitative.

La Carta dei Servizi non rappresenta quindi uno strumento di arida consultazione, ma un momento di incontro tra cittadino ed istituzione, di trasparenza, di comunicazione ed è volta alla tutela dei diritti degli Ospiti, tutela intesa come attribuzione di un potere di controllo diretto sulla qualità ed efficacia dei servizi erogati.

"Abitare non è conoscere, è "sentirsi a casa", ospitati da uno spazio che non ci ignora, tra cose che dicono il nostro vissuto."

(Da "Il Corpo" di Umberto Galimberti)

IL SOGGIORNO BORSALINO SI PRESENTA

Il Soggiorno Borsalino Centro Servizi Polifunzionale per Persona è un ente pubblico, IPAB (Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza) regolamentata dalla Legge Crispi del 1890, ove non derogata dal D.lgs. 207/2001.

Obiettivo generale dell'Istituto è quello di offrire assistenza socio-sanitaria e riabilitativo-funzionale agli anziani attraverso l'erogazione di servizi e prestazioni opportunamente organizzate e qualitativamente soddisfacenti.

Come finalità l'Ente si propone di mantenere elevato lo standard di qualità della vita, in considerazione dei peculiari bisogni psicofisici, sociali e riabilitativi mediante un'assistenza qualificata e continuativa, in collaborazione con la famiglia, i servizi del territorio e il volontariato.

L'impegno quindi si basa sul continuo miglioramento delle prestazioni, sulla trasparenza, sull'etica professionale e sulla umanizzazione del servizio offerto.

L'Ente offre:

- Accoglienza, definitiva e provvisoria, a persone anziane autonome, parzialmente e non autosufficienti, per un totale di 185 posti letto.
- Accoglienza semiresidenziale e centro diurno integrato.
- Accoglienza in continuità assistenziale.
- Assistenza medico-infermieristica.
- Servizi specialistici riabilitativi.
- Consulenza e disbrigo pratiche sanitarie/pensionistiche.
- Servizi di formazione professionale.
- Assistenza psicologica.
- Assistenza spirituale.
- Attività culturali e di animazione.
- Servizi aperti al territorio in collaborazione con altri Enti Pubblici e Associazioni di Volontariato.

AUTORIZZAZIONE E ACCREDITAMENTO

Parte della struttura è stata ristrutturata e riconvertita in RISS ottenendo l'autorizzazione al funzionamento in regime definitivo con Delibera del Direttore Generale ASL AL n. 2010/910 del 14/07/2010 e l'Accreditamento Socio Sanitario Istituzionale ai sensi della DGR 14/09/2009 n. 25-12129 per l'Area Funzionale Anziani RSA, CDI con Deliberazione ASL AL n° 2010/1574 del 22/12/2010.

LA STORIA: OLTRE ANNI 160 DI ESPERIENZA...

Questa antica istituzione è sorta grazie alla donazione di privati nel **1830** come Opera Pia per Anziani per dare ospitalità ed assistenza ai poveri, agli invalidi e agli anziani. La sua istituzione è riconducibile all'iniziativa di alcuni soggetti di matrice religiosa e laica e trae origine dai lasciti della cittadinanza alessandrina e dalla beneficenza pubblica.

Nel **1859** si costituì con Regio Decreto un Ricovero di Mendicità con Statuto e Regolamento Autonomi e nel 1885 venne riconosciuto quale Ente morale con l'approvazione del relativo statuto organico.

Nel primo **'900** un'ala fu utilizzata come manicomio femminile e come Ospedale Militare e dal **1923** al **1931** la famiglia Borsalino effettuò ingenti donazioni che permisero, tra l'altro, la costruzione del secondo blocco progettato dall'architetto Gardella con nuovi ampi saloni, moderni servizi alberghieri, cucina e lavanderia nel seminterrato. Un'ala del primo piano venne utilizzata come sede del Liceo Scientifico e l'Ente assunse la denominazione di "Casa di Riposo di Alessandria", con nuovo statuto e regolamento diventando una Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza nel **1925.**

Nel **1968** il presidio fu ampliato con il sopralzo di un'ala al secondo piano e la ristrutturazione in camere singole con servizi fino ad arrivare a contare 220 posti letto.

Nel **1994**, subito dopo l'alluvione del 6 novembre che colpì gravemente la città di Alessandria e l'Ente stesso, il nuovo Consiglio di Amministrazione e la nuova Direzione, predisposero una generale riconversione della struttura più adeguata alla vigenti normative, diminuendo a 195 i posti letto e creando nuovi reparti per non autosufficienti, spazi collettivi più ampi, l'apertura di un Centro Diurno Integrato per anziani di 10 posti, con possibilità di pernottamento in supporto al nucleo familiare per brevi periodi e l'apertura di una palestra per interventi fisioterapici individuali e di ginnastica dolce di gruppo. Per quanto concerne l'area progettuale il Presidio venne aperto al territorio come spazio culturale e sociale polivalente con attività di animazione pluridisciplinare, furono attivati progetti sperimentali di animazione, con specifici laboratori e corsi di formazione interni ed esterni.

Sono stati attuati ben due grandi progetti di ristrutturazione post-alluvione nel **1995** e **1996**, con l'apertura di due reparti R.A.F. (Residenza assistenziale flessibile), da 30 posti letto ciascuno per persone parzialmente e non autosufficienti.

A partire dal **2004** è iniziata, ed è ad oggi conclusa, la ristrutturazione di tre reparti e la definitiva riconversione in R.I.S.S. (Residenza Integrata Socio Sanitaria) che ha portato ad un'ulteriore riduzione dei posti letto da 195 a 185, ma ad una migliore capacità di accoglienza di ospiti con un sempre maggiore grado di non autosufficienza, in sintonia con l'auspicata sinergia tra sanità e assistenza nella gestione dei progetti di continuità assistenziale.

Nel **2009** in occasione dei festeggiamenti per il Centocinquantenario dalla data di riconoscimento giuridico dell'Ente tra le tante iniziative realizzate ricordiamo la pubblicazione del libro *Il Soggiorno Borsalino di Alessandria*, D. Brunetti, S. Dinapoli, A. Pagella, Edizioni dell'Orso, 2009, l'elaborazione di un nuovo logo che richiamasse l'attenzione sull'operare quotidiano degli operatori dell'Ente che da oltre 160 anni proprio attraverso le mani trasmettono calore, sostegno, cura e accoglienza agli anziani ospiti.

Oggi l'ente promuove e trasmette la sua storia e le sue professionalità attraverso una costante interazione con le istituzioni pubbliche e private all'insegna della vocazione di **COMUNITA' SOCIALE** capace di intercettare sempre di più i bisogni e le emergenze del territorio.

...E UN PRESENTE RICCO DI PROGETTI

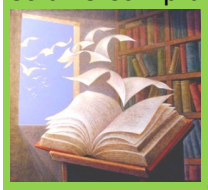
Un presente ricchissimo di manifestazioni, corsi, progetti realizzati e da realizzare.

PROGETTO "UN TETTO VERDE" E PROGETTO "DOMUS"

Parliamo dei lavori di bonifica dell'amianto del tetto e di riqualificazione energetica degli impianti con l'installazione di pannelli fotovoltaici e della creazione di una **comunità alloggio per ospiti post-intervento di trapianto del midollo** e di un nucleo per i parenti a loro sostegno.

"ARCHIVIO DELLA MEMORIA"

Luogo di conservazione e fruizione dei ricordi dei nostri ospiti ed in senso lato della collettività alessandrina che può consultare le sue radici e costruire con più consapevolezza il suo futuro. L'**Archivio della Memoria** è



sito internamente al presidio e contiene l'**Archivio Storico** terminato nel 2009, la **Biblioteca interna** con oltre 1.500 libri donati dalle famiglie, la **Videoteca della Memoria** con i video-filmati di racconti di vita, guerra e amori degli anziani intervistati. Attiva anche la biblioteca con servizio di lettura ai piani e **l'archivio sull'attività filantropica della famiglia Borsalino** per informazioni **www.archivioperborsalino.it.**

***GUARDIA MEDICA* CITTADINA NELLO STABILE DEL SOGGIORNO BORSALINO**

Dal 1 agosto 2011 i medici del Servizio di continuità assistenziale (guardia medica) di Alessandria hanno cambiato sede spostandosi nello stabile del Soggiorno Borsalino ma con ingresso da Via Ghilini n. 80. Servizio molto importante sia per gli ospiti che per tutta la città.

CORSI DI FORMAZIONE

Corsi di formazione annuali per tutti gli operatori, dagli amministrativi ai servizi per la persona, secondo le indicazioni del Piano di Addestramento Personale previsto dalla Direzione. Tutti i percorsi formativi sono individuati un un'ottica di ben-essere di e per tutti gli abitanti del Soggiorno Borsalino anche degli operatori che devono essere tutelati, formati e sensibilizzati.

PROGETTO "LA MEMORIA IN TAVOLA"

Cibo-Salute-Memoria. Collegamento alle attività legate alla memoria per e con il territorio ma anche alla salute, al benessere e all'eco-sostenibilità, contro lo spreco del cibo, dell'acqua e a favore dell'eco-sostenibilità e della salute.

PROGETTO "**LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI".**
PROGETTO **"SERVIZIO CIVILE E GARANZIA GIOVANI".**
"A SCUOLA DI INTERNET CON IL TABLET" per gli over 65.
"MERCATINI DEI PRODOTTI LOCALI" in collaborazione con *Agrinsieme* e costituzione del Gruppo di Acquisto.
...ED OGNI ESTATE SIAMO "APERTI PER FERIE"!

PROGETTO "ANZIANI CONNESSI. NUOVA RETE DI RELAZIONI E SALUTE"

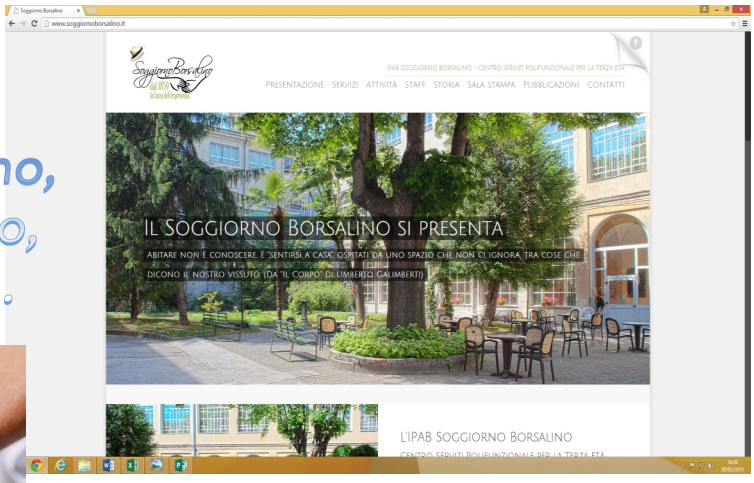
Nel 2022 realizzazione del progetto inserito tra i progetti propri della **Fondazione CRAL Alessandria bando "Nessuno escluso"** per **l'estensione della rete Internet** a tutti i piani della struttura per l'ultilizzo della cartella sanitaria elettronica, l'acquisto di televisioni e dispositivi informatici per il miglioramento dell'assistenza sanitaria degli ospiti e delle relazioni con amici e familiari.

RESTYLING COMUNICAZIONE E SITO INTERNET, *visita*: www.soggiornoborsalino.it

Attivo dal 2008, e in continuo aggiornamento, è uno degli strumenti privilegiati di comunicazione tra l'Ente e i suoi utenti.
VI POTETE TROVARE TUTTE LE INFORMAZIONI UTILI PER ORIENTARVI ED UN RICCHISSIMO ARCHIVIO DI NOTIZIE RELATIVE AD EVENTI, PROGETTI E MANIFESTAZIONI.

facebook

Seguici anche su Facebook: ipabborsalino



mani che sostengono,
mani che accolgono,
mani che curano...

...il nostro valore!

L'IPAB Soggiorno Borsalino

Centro Servizi Polifunzionale per la Persona

offre Ospitalità ed assistenza all'anziano, in collaborazione con le famiglie ed i servizi del territorio. Da sempre attenzione, impegno, professionalità ed etica nella cura dell'ospite.
Certificato di Qualità UNI EN ISO 9001:2015

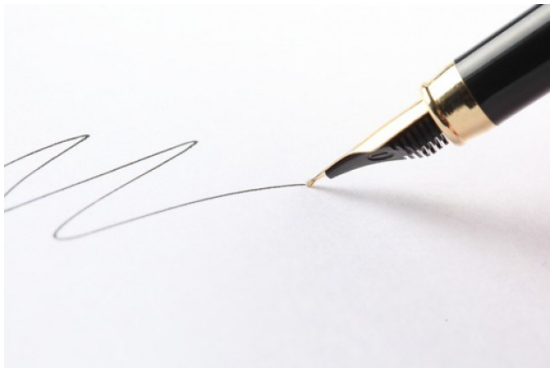
Corso Lamarmora 13, 15121 Alessandria (AL)
Telefono: +39 0131.25.16.53
Fax: +39 0131.25.11.63
Sito Internet: www.soggiornoborsalino.it
e-mail: segreteria@soggiornoborsalino.it

Servizi residenziali e semi-residenziali

- 7 reparti: bassa, media, alta assistenza
- nucleo demenze
- centro diurno integrato
- ampio giardino interno
- assistenza medico-infermieristica e fisioterapica
- palestra
- consulenze mediche specialistiche
- servizio ristorante con cucina interna
- animazione, pet terapy
- laboratori artistici e socio-culturali
- assistenza psicologica
- assistenza spirituale
- collaborazioni con associazioni di volontariato
- segretariato sociale

Soggiorno Borsalino
dal 1859
la forza dell'esperienza

LA DOMANDA DI AMMISSIONE



L'accesso alla struttura è possibile a tutti, anche non residenti sul territorio alessandrino.

Alla struttura si accede tramite un primo colloquio con il servizio accoglienza e, nel caso, con le figure specializzate in ambito medico, assistenziale e psicosociologico.

Tale colloquio è finalizzato all'illustrazione delle modalità di accesso, delle condizioni di soggiorno e alla consegna del modulo per la domanda di ingresso.

Il colloquio è importante per individuare il livello di assistenza, in base al quale verrà individuata una collocazione nel reparto più adeguato al bisogno socio-sanitario della persona e la retta più idonea.

A seguito della presentazione della domanda e non appena verificata la disponibilità relativa viene data comunicazione all'ospite e/o alla famiglia della procedura di ingresso, e si procederà alla compilazione del contratto di assistenza.

Per le ospitalità di durata superiore ai tre mesi, l'Ente, sentita la famiglia e l'utente, comunicherà all'Ufficio Anagrafe del Comune di Alessandria l'effettiva presenza dell'Ospite in Struttura.

Possono presentare la domanda di accoglienza: l'interessato, un familiare o una persona di riferimento, altri soggetti giuridicamente competenti.

La domanda contiene:

- Elenco dei servizi fruibili dall'ospite.
- Obbligo di presa visione della Carta dei Servizi, del Contratto per l'Assistenza dell'Ente, del prospetto delle rette differenziate approvate dal Consiglio di Amministrazione e accettazione degli importi riferiti ai servizi e/o prestazioni richieste e ritenute necessarie.
- Informazione: la retta concordata in fase di presentazione della domanda potrà subire variazioni sino al momento della sottoscrizione del Contratto di Assistenza, qualora le condizioni psico-fisiche del richiedente subissero cambiamenti sostanziali.

Il corredo personale:

Al momento dell'ingresso, l'ospite deve dotarsi di un corredo personale specificato nella domanda di ingresso per permettere i cambi e la pulizia personale.

Al momento dell'accettazione in struttura, tutti gli indumenti saranno codificati al fine di rendere sempre riconducibili al legittimo proprietario tutti i capi di abbigliamento personali e di monitorare il percorso di lavaggio.

La biancheria da letto e da bagno è fornita dal Presidio.

L'ACCOGLIENZA

L'ingresso in Casa di Riposo è per ogni anziano e per la sua famiglia un momento di grande difficoltà e sofferenza; per questo tutti gli operatori, a partire dalla Direzione per arrivare ai servizi generali sono coinvolti nell'accoglienza dei nuovi ospiti e delle loro famiglie per far sì che il disorientamento e le difficoltà iniziali siano rapidamente superate.

Al momento dell'ingresso, l'équipe si adopera per consentire al nuovo ospite di conoscere la struttura, gli operatori, i servizi e le opportunità messe a disposizione, accompagnato in questo percorso sia dagli operatori che dagli ospiti più "anziani" del presidio.

Il "Soggiorno Borsalino" attribuisce particolare rilevanza alle attività di animazione proposte quotidianamente agli ospiti della struttura da parte dell'animatrice psico-motricista e che spaziano dai laboratori riabilitativi, di manipolazione e creatività, al salotto letterario, alle conferenze, al teatro, alla musica ed al Centro di Ascolto.

La presenza di due psicologhe garantisce un supporto di fondamentale importanza per l'integrazione degli ospiti e delle loro famiglie mentre l'assistenza spirituale è garantita da un religioso e da una grande cappella collocata all'interno del presidio.

Oltre alle attività sostenute direttamente dagli operatori della struttura tante sono quelle proposte dalle associazioni di volontariato, sin dall'accoglienza.

Tra gli altri, operano in sinergia con la struttura:

A.V.U.L.S.S.: accesso settimanale, supporto alla persona, feste ecc...
Comunità di Sant'Egidio: accesso settimanale, supporto alla persona sola.
Croce Rossa Italiana Pionieri: accesso settimanale, supporto alla persona.
Unione Italiana Ciechi: intervento su richiesta di ipovedenti.
Università del Piemonte Orientale: stage-ricerca-partenariato su progetti.
Volontari del Servizio Civile: su progetto annuale.
Patronati: accesso bi-settimanale, **consulenza gratuita** e **segretariato sociale**.
Oftal: Opera Federativa Trasporto Ammalati Lourdes e grande sostegno per servizio trasporti.
Trasporto Amico.
Scuole di formazione per tirocini e stage.
Scuole di ogni ordine e grado per incontri e confronti intergenerazionali.

ACCREDIA
L'ENTE ITALIANO DI ACCREDITAMENTO

SYSTEM CERTIFICATION
ISO 9001
SGS

CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ

Il Soggiorno Borsalino è in possesso della **Certificazione di Qualità** ai sensi della normativa **UNI EN ISO 9001:2015** e annualmente si sottopone alla valutazione di gradimento dei propri ospiti tramite la somministrazione di questionari di soddisfazione.

Il personale operante presso il Soggiorno Borsalino è specializzato e abilitato alla professione nelle varie aree.

Il personale preposto all'assistenza risponde ai requisiti normativi vigenti della Regione Piemonte ed è costantemente aggiornato in base a quanto previsto dal Sistema di Qualità.

Qualità residenziale, relazionale, sanitaria e ambientale.

IL VALORE DEI RECLAMI

I reclami dei Clienti sono gestiti seguendo un'apposita Istruzione Operativa dove sono descritte in dettaglio le modalità di tenuta e gestione. Si può trovare l'apposita modulistica presso il Centro d'Ascolto, la Direzione, la Segreteria e nei reparti ed una volta compilata può essere consegnata all'Ufficio Qualità oppure imbucata in apposite cassette presenti in tutta la struttura.

I reclami sono analizzati con la partecipazione dei responsabili di area o settore per definire il trattamento e le relative tempistiche. I responsabili di funzione interessati partecipano all'analisi delle cause del reclamo e all'identificazione delle Azioni Correttive.

A seguito della suddetta analisi, viene fornita una risposta ai reclami entro 15 giorni, indicando il trattamento previsto e le azioni correttive intraprese. Il "CONTROLLO DI GESTIONE" ed il "CONTROLLO DELLA QUALITA'" consentono di monitorare il nostro lavoro misurandone l'efficacia, i costi; ed il livello di qualità erogato dall'Ente.

L'organigramma è così composto:

- Consiglio di Amministrazione
- Presidente
- Direttore di Struttura
- Area Sanitaria: Direttore Sanitario; uno specialista fisiatra/geriatra; infermieri professionali, Operatori della riabilitazione, psicologi.
- Area Servizi alla Persona: Responsabile dei Servizi alla persona ; Responsabile Qualità, Sicurezza e Manutenzione; Centro di ascolto/Squadra di supporto alle attività. Servizi esternalizzati: assistenza tutelare, cucina, lavanderia, pulizia, manutenzione.
- Area Amministrativa: Responsabile Ufficio Economico e Finanziario, Ufficio contabilità; Ufficio Risorse umane; Ufficio Accoglienza; Segreteria, portineria.

INDICATORI DI QUALITA'

In questa sezione vengono presentati gli standard di qualità minimi che l'Ente intende fornire ai suoi utenti, riferiti ai principali servizi erogati.

Essi sono oggetto di un controllo costante da parte dei responsabili delle varie unità operative. Prevista rilevazione periodica, attraverso questionari, del grado di soddisfazione degli Ospiti e dei Familiari rispetto ai servizi offerti.

In sintesi i **PROCESSI** oggetto di approfondimento sono:

1. **Gestione dell'ospite:** obiettivo: garantire una buona informazione e pianificare l'inserimento; indicatore: n.ingressi/n.colloqui
2. **Assistenza tutelare:** tra gli obiettivi: 1. garantire la soddisfazione dei bisogni primari—indicatore: n.bagni effettuati/n. bagni pianificati; 2. controllo deambulazione—indicatore: n. cadute post trauma/n. cadute tot.
3. **Assistenza infermieristica:** obiettivo: limitare giorni di ricovero in ospedale—indicatore: giorni di degenza ospedale/giorni di ospitalità in struttura; obiettivo: limitare (o curare) l'insorgere di piaghe da decubito—indicatore: n. di piaghe/n. ospiti
4. **Progettazione assistenza individuale:** obiettivo: monitorare la validità degli interventi—indicatore: n. PAI riemessi/n. PAI totali
5. **Riabilitazione psicofisica e sociale:** obiettivo: favorire il recupero e/o il mantenimento delle capacità motorie—indicatore: n. trattamenti effettuati/n. trattamenti previsti; obiettivo: favorire il maggior benessere psicosociale di ospiti e famigliari—indicatore: n. ospiti partecipanti/n. ospiti previsti
6. **Servizi alberghieri:** obiettivo: garantire corretta alimentazione dell'ospite—indicatore: n.reclami cucina/n.reclami totali; garantire accurata pulizia—indicatore: n. non conformità pulizie/n. non conformità totali; garantire una buona gestione dei capi—indicatore: n. estraneità settimanali
7. **Gestione amministrativa e Qualità:** obiettivo: garantire e migliorare la qualità dei servizi erogati—indicatore: n. non conformità rilevate in visite ispettive; n. reclami.

L' Assistenza alla persona viene garantita da personale qualificato, insieme all'accoglienza, lo sviluppo relazionale, l'organizzazione della giornata di vita e la soddisfazione di tutti i bisogni primari. Viene quotidianamente somministrata la terapia farmacologica, aggiornati i piani terapeutici, vengono eseguite le medicazioni, rilevati settimanalmente i parametri vitali e registrate le giornate di degenza. Per la prevenzione delle lesioni da decubito vengono effettuati i cambi di posizione e viene compilata l'apposita documentazione oggetto di monitoraggio.

La distribuzione e l'assunzione della colazione, del pranzo e della cena, entro le ore 9.00, 12.00 e 18.30. Durante il pomeriggio viene garantita la distribuzione e l'assunzione di bevande. Viene effettuata la festa dei compleanni una volta al mese.

I NOSTRI REPARTI E LA GESTIONE

Il presidio mette a disposizione camere arredate in modo funzionale e, nei reparti alberghieri, stanze personalizzabili dall'utente con oggetti propri (mobili, quadri, ecc.); ogni camera, singola o doppia, è dotata di servizi igienici e antenna tv.

Gli spazi ed i percorsi di tutto l'edificio e del giardino sono dimensionati per permettere comodi movimenti anche ai non autosufficienti e offrire un buon comfort abitativo.

Il servizio alberghiero prevede la pulizia quotidiana della camera ed il cambio della biancheria piana una volta alla settimana o, con maggiore frequenza, se necessario.

Il presidio dispone anche di speciali tipologie di materassi, preventivi e curativi delle lesioni da decubito.

Gli ospiti possono usufruire di un menù stagionale effettuando giornalmente la scelta tra i piatti proposti dalla cucina.

I menù, supervisionati dal servizio di Dietetica e Nutrizione della locale ASL, prevedono adattamenti di tipo dietologico in base a particolari patologie o necessità evidenziate sia direttamente dagli ospiti che dai medici di base.

La struttura è articolata nei seguenti nuclei che portano i nomi di celebri cappelli:

- Nucleo **"LA FELUCA" RSA** 30 posti letto+ 3 posti letto **RAB**.
- Nucleo **"IL PANAMA" RSA** 20 posti letto.
- Nucleo "**LA PAGLIETTA" RSA** (nucleo demenze) 20 posti letto.
- Nucleo "**IL BORSALINO 1" RSA** 10 posti letto.
- Nucleo "**IL CILINDRO" RSA** 20 posti letto.
- Nucleo "**IL BORSALINO 2" RA** 22 posti letto.
- Nucleo "**LA VELETTA" RA** 30 posti letto.
- Nucleo "**IL COLONIALE" RA** 30 posti letto.
- **CENTRO DIURNO INTEGRATO** 10 posti giorno.

Il modello di gestione applicato dal Soggiorno Borsalino, è conosciuto come **PDCA**, dove:

P = "**plan**", La Direzione ha definito e pianificato gli obiettivi da raggiungere in termini di efficienza ed efficacia dei processi.

D = "**do**", La Direzione ha definito e attuato i processi necessari per il raggiungimento di tali obiettivi.

C = "**check**", La Direzione ha definito le modalità di misurazione e monitoraggio dei processi per verificare il raggiungimento degli obiettivi.

A = "**act**", La Direzione individua le azioni necessarie per il miglioramento continuo delle prestazioni.

I SERVIZI

Servizi residenziali:

Reparti Alberghieri: camere doppie e singole con bagno, sale ristorante, sale ludiche con aria condizionata.
Reparti R.S.A. per non autosufficienti: camere doppie con bagno, bagno assistito, sale ristorante e sale ludiche con aria condizionata.

Servizi Semiresidenziali:

Centro Diurno Integrato: sala ricreativa con aria condizionata, sala ristorante, bagno spogliatoio.
Centro di Ascolto/segretariato sociale: disbrigo di pratiche burocratiche relative ad invalidità, accompagnamento, posti convenzionati. Informazioni generali sui servizi dell'Ente e del territorio a favore della popolazione anziana (InformAnziani, consulenza legale, sociale).

Ospitalità temporanea: in tutti i reparti.

Servizi compresi nella retta:

- menù autorizzato dall'ASL con possibili alternative
- servizio medico/infermieristico
- assistenza tutelare
- fornitura biancheria letto e bagno
- fisioterapia individuale e di gruppo in una palestra interna attrezzata
- animazione, psicomotricità e pet-therapy
- supporto psicologico di gruppo e individuale
- segretariato sociale, patronato
- attivazione pratiche per riconoscimento dell'invalidità civile e dell'indennità di accompagnamento
- fornitura presidi per l'incontinenza ed ausili (garantiti dalla locale ASL)
- assistenza spirituale
- giardino interno

Servizi esclusi dalla retta:

- pranzo in camera
- servizi di lavanderia
- interventi di fisioterapia su richiesta individuale
- visite specialistiche (cardiologo, pneumologo, dermatologo, neurologo e chirurgo)
- fornitura di farmaci di fascia C e altri presidi per incontinenza
- servizi di parrucchiere
- servizio di podologo e callista
- trasporti Croce Rossa e Croce Verde

SIAMO SEMPRE IN MOVIMENTO

Animazione e non solo:

La finalità dell'animazione è quella di mettere in relazione ospite, operatori e famiglie e quindi quella di aiutare l'ospite a sentirsi ancora più partecipe a ciò che lo circonda. Le attività condotte e/o organizzate e supervisionate dall'operatore socio educativo psicomotricista relazionale ruotano intorno ai bisogni espressi o inespressi e si traducono quotidianamente in attività riabilitative, laboratori multidisciplinari, incontri culturali e altro ancora...

Alcune delle nostre attività riabilitative, occupazionali, socio-culturali :

- Psicomotricità relazionale
- Animazione teatrale
- Cineforum
- Laboratori grafico-manipolativi
- Laboratori di cucina
- Laboratori di cucito
- Laboratori culturali

Il *Giardino*

Il giardino della struttura, piccolo polmone verde, interno alla corte e sul quale si affacciano tutti i reparti, costituisce uno spazio-tempo-relazioni di prioritaria rilevanza per tutto il contesto. Infatti oltre a creare una piacevole atmosfera, in primavera ed estate diventa un luogo di incontro per passeggiate, chiacchierate, merende, aperitivi… per tutti gli ospiti, familiari e amici.

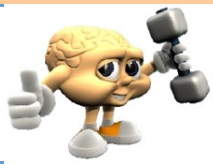
Il giardino, principalmente seguito da un operatore preposto, permette agli ospiti appassionati di impegnarsi per aiutare ed, agli operatori, di avvicinare, anche anziani parzialmente e non autosufficienti, alla cura delle piante come terapia riabilitativa.

Un'*agorà*, con tutte le caratteristiche strutturali necessarie ad accogliere una piccola comunità come quella del nostro soggiorno.

LE ATTIVITA'

Fisioterapia
Attivita' riabilitativa individuale e di gruppo psico-fisica per il recupero ed il mantenimento ponendo quindi l'attenzione sulle capacità residue, sulle possibilità vicarianti e individuando strategie riabilitative motorie, empatiche e di relazione atte a mantenere in loro il più a lungo possibile la capacità di essere padroni e di muoversi all'interno del proprio spazio vitale e del proprio abitare.

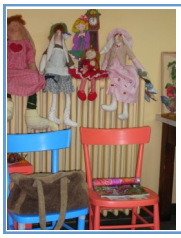
Gruppi di stimolazione cognitiva e conversazione
Attività riabilitativa individuale e di gruppo dove l'obiettivo degli incontri è quello di mantenere e migliorare le abilità cognitive, comunicative e relazionali dell'ospite all'interno del suo contesto sociale di riferimento.



Pet-therapy
Prevede una parte di AAA (Attività Assistite dall'Animale) senza specifici obiettivi prestabiliti, ed una con tratti di AAT (Terapia Assistita dall'Animale) con l'individuazione di un processo educativo – riabilitativo - terapeutico rivolto in particolare ai soggetti malati di Alzheimer o con patologie compromettenti l'orientamento spazio-temporale.

Psicomotricità
Attività di gruppo riabilitativa psico-corporea volta alla libera espressione di movimenti, emozioni, vissuti, anche del passato, per un possibile ben-essere nel presente della persona globalmente intesa, corpo, psiche e movimento.

Attività occupazionali
La proposta quotidiana di attività occupazionali volte alla cura dello spazio individuale (riordino del proprio letto, dei propri indumenti), dello spazio collettivo o a vivere gli spazi, abbellirli (cuscini per sedie, decorazioni di piccoli oggetti, cura dei fiori e piante), creano un senso di condivisione, di appartenenza e di solidarietà. Occupandosi in uno spazio da abitare con altre persone, ogni singolo riabilita la manualità fine, il coordinamento, il proprio ben-essere psico-fisico attraverso l'attivazione di azioni quotidiane passate, conosciute, riconosciute.



Laboratori
Organizzazione di laboratori creativi diversificati per favorire la partecipazione delle persone che possono scegliere nella settimana cosa provare, come e quando. I laboratori, organizzati come atelier sono condotti da laboratoristi preposti.

Attività socio-culturali
Organizzazione di incontri culturali, concerti, spettacoli, mostre, cineforum, feste in giardino, gite con cadenze settimanali, mensili, trimestrali, volte a favorire la socializzazione, l'incontro intergenerazionale, la partecipazione, la con-divisione con le famiglie stimolando la mente ed il corpo. Gli eventi sono organizzati con e per il territorio e tutte le agenzie locali in un'ottica di prevenzione dall'isolamento del mondo anziano.

IL CENTRO DI ASCOLTO

Il centro si trova nella struttura in una posizione centrale e facilmente accessibile agli ospiti, ai familiari ed agli esterni che richiedano incontri ed informazioni e fornisce con azioni specifiche dell'équipe multiprofessionale psico-socio-sanitaria del Centro:

- **servizio di segretariato sociale**, con **assistente sociale del Patronato ENAPA**, per informazioni, pratiche pensionistiche INPS ed altri Enti, domande per riconoscimento invalidità civile ed indennità accompagnamento, esenzioni ticket farmaceutici ecc...;
- **monitoraggio PAI** (Piani di Assistenza Individuali) per ogni ospite all'interno del presidio;
- **supporto** *psico-socio-tecnico-assistenziale* **per tutti gli operatori**;
- servizio **Centro di Ascolto/InformAnziani** strutturato per fornire sostegno e consulenza agli anziani, famiglie e operatori sui problemi della Terza Età e informazioni generali e specifiche sulle risorse presenti sul territorio;
- **servizio Centro Diurno e Centro Diurno Integrato** rivolto a persone autosufficienti e non autosufficienti che risiedono al proprio domicilio, con possibilità di pronta accoglienza residenziale per emergenze e per sollievo alle famiglie, con la possibilità di frequentare il Centro Diurno **dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 17,00** e Centro Diurno allargato con orario **dalle ore 8,00 alle ore 20,00 dal lunedì alla domenica** in integrazione ai reparti adeguati;
- **servizio Animazione Anziano** con attivazione di interventi socio-culturali rivolti alla Grande Età residente a domicilio o in struttura per una diversa gestione, tutelata e protetta, del tempo libero (gite, feste, laboratori artistici, ecc...).
- **servizio di counseling relazionale** indirizzato ad ospiti e famigliari che prevede colloqui individuali di sostegno alla persona e co-conduzione di gruppi di ascolto e parola volti a favorire l'accoglienza, l'ascolto tra pari.

Una progettualità biennale comune e condivisa che prevede uno sfondo motivazionale e conduttore che vede al centro la persona Anziana, i bisogni espressi/ inespressi nel suo contesto di vita: struttura, famiglia, territorio.

ATTIVITA' SANITARIO/RIABILITATIVE

Oltre ad una qualificata assistenza tutelare, il Soggiorno Borsalino mette a disposizione **un'équipe infermieristica presente 24 ore giornaliere** che, in accordo con il **Medico di Medicina Generale**, e con il **Direttore Sanitario** garantisce un corretto ed adeguato percorso di cura.
Inoltre la struttura è dotata di un Medico Geriatra Fisiatra e di **cinque operatori della riabilitazione.**

Attività fisioterapica
Sono previste sessioni individuali e di gruppo ai piani e in palestra e mobilizzazione passiva nei casi di allettamento. L'attività fisica protegge contro il declino cognitivo e la demenza attraverso una riduzione dei vari fattori di rischio cardiovascolari quali ipertensione, diabete, ipercolesterolemia e obesità.

Le attività psicologiche e di consulenza famigliare comprendono

Colloqui di conoscenza e sostegno per gli ospiti e per i loro famigliari al fine di ascoltare, accogliere, favorire e migliorare l'inserimento e la residenza in struttura.

Counseling e sostegno psicologico:

- per gli ospiti autosufficienti con lettura e raccolta di autobiografie per stimolare la conversazione, mantenere attiva la capacità di comunicare, di ascoltare e di raccontare.
- con l'ospite allettato al fine di perseguire la prevenzione, recupero e il mantenimento delle capacità cognitive, comunicative e relazionali.
- Con il famigliare, in situazioni di criticità nella gestione del parente istituzionalizzato.

Gruppi di stimolazione cognitiva – conversazione dedicati a tutti gli ospiti che manifestano un declino cognitivo medio-grave con l'obiettivo di stimolare le abilità cognitive residue (memoria, attenzione, linguaggio, ragionamento) e la capacità di conversazione al fine di prevenire la perdita completa delle funzioni intellettive e la scomparsa del linguaggio.

PROGETTO ASSISTENZIALE INDIVIDUALE

L'assistenza agli ospiti del presidio viene garantita da personale specializzato attraverso l'adozione del **PAI** (**Piano di assistenza individualizzato**) al fine di rispondere ai bisogni sanitari ed assistenziali in modo personalizzato. L'ospite è seguito da una **équipe multiprofessionale** all'interno della quale viene individuato il **TUTOR**, ossia l'operatore che si occuperà di lui in modo costante durante la sua permanenza all'interno del presidio in base alla DGR 45/2012. Il personale di assistenza presente nei reparti risponde ai requisiti numerici previsti dalla DGR 45/2012 ed è in possesso del **titolo di qualifica professionale di OSS Operatore Socio Sanitario**.

Le attività di emissione riesame e verifica sono pianificate in ogni singolo P.A.I. con scadenza variabile rispetto ai cambiamenti dell'ospite, mentre la validazione del progetto è eseguita a seguito di un periodo di osservazione dell'erogazione del servizio.

Elementi in ingresso della progettazione

I dati in ingresso del progetto sono rappresentati da:
- informazioni ottenute da eventuali visite domiciliari e documenti medici;
- progetti individualizzati da parte dell'U.V.G. nei casi di ospiti in regime di convenzione;
- segnalazioni dei responsabili a seguito del periodo di osservazione;
- schede di osservazione compilate durante il periodo di osservazione;
- ogni altro elemento necessario per lo sviluppo della progettazione.

Elementi in uscita dalla progettazione

Gli elementi in uscita dalla progettazione sono rappresentati dal P.A.I. attraverso le modalità di intervento definite nel corso della riunione d'équipe.

Riesame del P.A.I.

Le attività di riesame del progetto sono definite dopo la prima verifica del piano di assistenza considerando gli aspetti relativi alle necessità dell'ospite, all'adeguatezza dei processi e delle risorse.

Verifica del P.A.I.

Le attività di verifica del progetto sono realizzate dopo la definizione del piano di assistenza verificando la rispondenza del P.A.I. con gli elementi in ingresso.

Validazione del P.A.I.

La validazione del P.A.I. è eseguita dopo un periodo di osservazione pianificato successiva all'emissione ed ha lo scopo di assicurare che il servizio progettato soddisfi le esigenze di assistenza dell'ospite.
I risultati della validazione sono registrati nel P.A.I. con le eventuali osservazioni e modifiche da apportare al progetto.

Modifiche del P.A.I.

I P.A.I. hanno un monitoraggio continuo da parte del personale di assistenza. Ogni variazione delle condizioni psico-fisiche dell'ospite è tempestivamente segnalata e trattata nelle riunioni mensili d'équipe che provvede alla modifica del P.A.I., modifica evidenziata attraverso il cambiamento del numero progressivo dello stesso.

DIRITTI E GARANZIE PER GLI OSPITI

L'I.P.A.B. Soggiorno Borsalino garantisce agli Ospiti il rispetto dei propri diritti, la riservatezza, il rispetto della personalità e delle singole attitudine ed inclinazioni, mediante la personalizzazione degli ambienti, la valorizzazione della persona attraverso una cura dell'aspetto fisico, la promozione del rispetto del suo patrimonio culturale, religioso e politico.

Tutte le attività si conformano il più possibile ai ritmi ed alle abitudini della persona, compatibilmente con le esigenze della stessa collettività.

L'Ospite, o i familiari, hanno il diritto di segnalare alla Direzione Generale, eventuali disservizi o mancanze gestionali; gli stessi hanno diritto di ricevere risposta adeguata in merito.

Nel rispetto del diritto di partecipazione in un'ottica di condivisione e protagonismo è stato costituito un Comitato di Condivisione e Partecipazione con regolari candidature ed elezioni di rappresentanti Ospiti e familiari dei diversi nuclei.

L'Ospite è impegnato, compatibilmente con sue condizioni psicofisiche, a:

a) tenere un comportamento corretto, dignitoso verso se stesso e rispettoso verso gli altri, evitando quanto possa screditare il Soggiorno Borsalino e/o mettere a disagio le persone che la circondano;

b) osservare le regole di igiene, curare la pulizia personale e degli ambienti occupati, non fumare nelle camere di ospitalità, vestire decorosamente;

c) osservare, nell'interesse di tutti, il più rigoroso silenzio nelle ore di riposo diurne e notturne;

d) far buon uso di tutto quanto sia messo loro a disposizione, evitando lo sperpero, comunicando al Coordinatore del nucleo le eventuali riparazioni o sostituzioni da effettuare;

e) pagare ogni danno procurato scientemente alle cose non di sua proprietà;

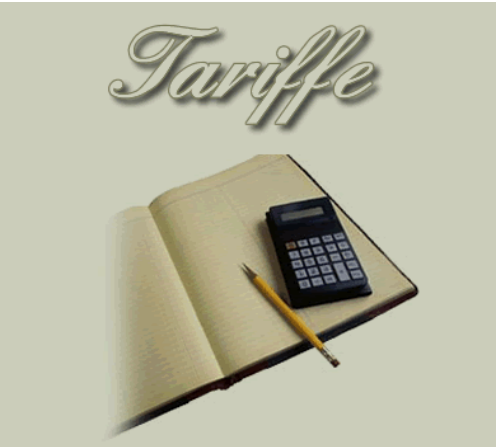
f) non far manomettere da persone estranee qualsivoglia impianto o infrastruttura, non sporcare i muri, non incollare carte, non piantare chiodi, senza previa comunicazione;

g) osservare gli orari di visita predisposti dalla Direzione.

DIRITTI E DOVERI DEI FAMILIARI

Nell'ottica di una collaborazione si invitano i familiari ad esercitare il diritto di critica costruttiva ed evidenziare i bisogni ed i problemi eventualmente emersi nel servizio erogato al Coordinatore di nucleo e alla Direzione.

Per evitare disagi agli Ospiti è indispensabile che i familiari si attengano in modo scrupoloso a quanto prescritto dal medico curante in rapporto alla terapia e alla dieta.



POLITICA TARIFFARIA

Le rette di ospitalità sono determinate annualmente con una Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ente in base a disposizioni normative della Regione Piemonte, e possono essere richieste al momento della domanda di ingresso.

Le tariffe variano a seconda del grado di autosufficienza erogata all'Ospite con livelli che prevedono bassa, media e alta assistenza.

Il pagamento deve essere effettuato entro il 7 di ogni mese con queste modalità:

1) Pagamento tramite **S.D.D**. autorizzato dal titolare del conto corrente.
2) Pagamento tramite **c/c bancario** con bonifico.
3) Pagamento in **contanti** presso la Tesoreria dell'Ente.

Esiste la possibilità di **detrarre una percentuale della quota sanitaria** corrisposta nell'anno precedente al momento della presentazione della dichiarazione dei redditi tramite una certificazione da ritirare presso l'ufficio Economato dell'Ente.

GESTIONE DEI DATI E TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. i dati personali forniti, ovvero acquisiti al momento della domanda di ammissione o successivamente, anche da terzi, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della normativa citata.

Il trattamento dei dati è finalizzato all'esame preliminare relativo all'eventuale inserimento e, successivamente in caso di esito positivo, all'assolvimento degli obblighi di legge per la tenuta della contabilità ed ogni ulteriore adempimento.

Con particolare riferimento ai dati inerenti allo stato di salute o ad altre informazioni riguardanti i Suoi dati personali e/o sensibili si precisa che il trattamento di tali dati è necessario allo svolgimento dell'attività dell'Ente, nonché a fornire una adeguata e puntuale assistenza all'Ospite.

I dati verranno inseriti nelle nostre banche dati:

- gestione amministrativa Ospiti (inserimento, elaborazione, e stampa di dati anagrafici, personali, contabili ed amministrativi);
- gestione attività assistenziali e sanitarie (inserimento, elaborazione, trascrizione e stampe dati personali e sanitari);

Il loro trattamento, che potrà essere effettuato attraverso strumenti automatizzati e/o cartacei, comprenderà tutte le operazioni, o complesso di operazioni previste dalla normativa vigente e necessarie al trattamento in questione.

Informiamo quindi che i dati personali forniti o acquisiti nel corso del rapporto saranno comunicati a medici, infermieri, nostri dipendenti o soggetti anche terzi, che si occupano di assistenza e animazione o che comunque per effetto delle loro mansioni devono acquisire la conoscenza dei dati forniti dall'ospite; saranno comunicati alla Regione, all'A.S.L., ad altri Enti o Autorità richiedenti, nell'ambito di disposizioni di legge o di regolamento o su richiesta dei predetti Enti; potranno essere comunicati all'Amministrazione Finanziaria, agli Enti previdenziali ed assistenziali, all'Autorità di pubblica Sicurezza, o altre Amministrazioni dello Stato o locali.

Informiamo inoltre che il Titolare del Trattamento è il Soggiorno Borsalino nella persona del suo Legale Rappresentante e il Responsabile del trattamento dei dati è la Labor Service S.r.l.. Si precisa che il trattamento, la comunicazione, e la diffusione dei dati sensibili, avranno luogo solo subordinatamente all'autorizzazione del garante o comunque, secondo le modalità previste dalla Legge. Si rende noto che il conferimento dei dati suddetti, in generale, non è obbligatorio, ma l'eventuale rifiuto ad autorizzare la comunicazione ai soggetti sopraindicati, potrebbe comportare l'impossibilità di procedere al puntuale adempimento degli obblighi di legge ed alla corretta assistenza nei confronti dell'Ospite.

Gestione Emergenza Pandemia Sars-Covid 19

Il Soggiorno Borsalino ha sempre voluto anche in tempo di pandemia, ottemperare ai criteri prioritari di trasparenza, chiarezza, correttezza di comunicazione, garantendo la cura degli ospiti ma anche la tutela degli operatori.
Il Soggiorno Borsalino ha impostato un gruppo di lavoro avvalendosi delle professionalità presenti Responsabili delle Aree di Settore, dirette dal Direttore Sanitario e dal Direttore di Struttura pronti ad intervenire in caso di presenza di casi di positività:

- l'Area Amministrativa si occupa principalmente della trasmissione dei dati in continuo aggiornamento settimanale alle Istituzioni che ne fanno richieste e al carico in piattaforma degli esiti dei tamponi antigenici che vengono effettuati su ospiti e operatori ogni 15 giorni come richiesto dalla Regione Piemonte e provvede ad avviare gli iter necessari a comunicare eventuali positività emerse dai controlli.
- l'Area Sanitaria sotto le direttive del Direttore Sanitario si occupa del monitoraggio e dell'intervento sugli ospiti per garantirne la cura e il benessere e provvede ad eseguire i controlli richiesti.

l'area Servizi alla Persona si occupa di organizzare e/o riorganizzare spazi e metodologie di lavoro in caso di necessità in collaborazione con la Ditta appaltatrice per garantire la sicurezza e il benessere dell'ospite e dell'operatore, (creare eventuali zone rosse e squadre specifiche per la gestione delle stesse zone). Si occupa inoltre di verificare che siano attivati i protocolli di sanificazione degli ambienti e degli strumenti per garantire la massima sicurezza volta a tutti

- l'Area Socio educativa si occupa di organizzare i contatti con le famiglie che non possono accedere liberamente alla Struttura e di supervisionare insieme alle Psicologhe lo stato emotivo degli ospiti, organizza videochiamate, calendarizza gli incontri sia nella Camera degli Abbracci che negli spazi preposti.
- Il personale di Front-office si occupa di verificare la validità dei Green Pass e della rilevazione della temperatura nonché della dotazione dei DPI adeguati agli incontri e alla registrazione dei visitatori in un apposito registro richiesto dalle Autorità competenti.

Per il periodo natalizio 2020 i LIONS CLUB di Alessandria hanno donato al Soggiorno Borsalino una Cabina in policarbonato perfettamente sanificabile munita di due aperture che per mezzo di guanti monouso applicabili possono permettere in piena sicurezza abbracci e carezze.
Un dono che ha permesso e che può permettere in periodi di eventuale criticità maggiore le visite familiari in piena sicurezza.
Il requisito essenziale per poter accedere al Soggiorno Borsalino è il ciclo vaccinale completo.

COME CONTATTARCI

Apertura al pubblico della **Segreteria** e della **Direzione**:

Dal Lunedì al Venerdì: dalle ore **8,30** alle ore **13,00**
e dalle ore **14,00** alle ore **17,30**

Numero di telefono: **0131251653** Numero di fax: **0131251163**

SITO INTERNET

www.soggiornoborsalino.it
Indirizzo e-mail: segreteria@soggiornoborsalino.it

La struttura è collocata nel centro storico di Alessandria, vicina al Presidio Ospedaliero, raggiungibile e ben servita dai mezzi di trasporto pubblico.

ORARI DI VISITA presso i Reparti

Dalle ore **10,30** alle ore **13,00**
Dalle ore **16,00** alle ore **20,00**

INDIRIZZO
I.P.A.B. Soggiorno Borsalino
C.so Lamarmora, 13
15121 Alessandria